

# 国资处信息公开年度工作总结

按照《辽宁省教育厅办公室转发教育部办公厅关于做好2022年高校信息公开年度报告工作的通知》文件要求，国资处对照《高等学校信息公开办法》等法规和《高等学校信息公开事项清单》，认真落实信息公开工作，现将本部门信息公开情况总结如下：

## 一、管理制度公开

我处自2016年以来管理相关制度均出红头文件，且在校园网和学院资产管理系统里均公开。

1、为促进学院国有资产管理，更好维护国有资产的安全和完整，合理配置和有效利用国有资产，2016年制定了《鲁迅美术学院国有资产管理办法》（暂行）。

2、为了规范学院大宗货物采购工作流程，完善内控制度，提高国有资金的使用效益，2016年制定了《鲁迅美术学院大宗货物采购管理办法》（暂行）。

3、2017年印发《固定资产二级管理相关要求的通知》，对二级单位提出固定资产管理具体要求，细化分工，明确责任，要求二级资产使用单位必须做到账账相符、账实相符、帐与条形码相符。

4、2018年制定《鲁迅美术学院固定资产处置实施细则》，规范和加强我院固定资产处置工作，提高固定资产使用效率，防止固定资产流失和浪费。

5、2018年制定《鲁迅美术学院自行采购业务流程及相关要求》，根据不同采购金额对采购流程进行细化，提高采购效率。

6、为了规范学院大宗货物采购工作流程，完善内控制度，创新政府采购模式，提高采购效率，2019年制定《鲁迅美术学院政府采购网上商城采购实施细则》。

## 二、物资设备采购公开

2021.9.1至2022.8.31期间，国资处招标采购项目共计37项，金额共计1217.47万，其中沈阳校区采购项目23项，金额817.56万，大连校区采购项目14项，金额399.91万。以上项目均在辽宁省政府采购网、东北新闻网公开。

